

فرم شرح شغل

تاریخ تهیه: ۸۷/۱۰/۱۲

| الف) شناسنامه شغل | <p>۱- عنوان پست سازمانی: کارشناس آموزش پزشکی جامعه نگر</p> <p>۲- واحد سازمانی: مدیریت مطالعات و توسعه آموزش پزشکی</p> <p>۳- رشته: بهداشتی و درمانی</p> <p>۴- رشته فرعی: امور پزشکی</p> <p>۵- رشته شغلی: پزشک</p> <p>۶- گروه و طبقه شغلی (ورود به شغل): گروه ۹ - طبقه ۲</p> <p>۷- عنوان سرپرست مستقیم: مدیر مطالعات و توسعه آموزش پزشکی</p> <p>۸- نویسنده و تجزیه و تحلیل گر شغل: میرسجاد سیدموسوی-صمدآقدا م نیا</p> <p>۹- تعداد مصاحبه شوندگان: ۲ نفر</p> <p>۱۰- در تدوین این شرح شغل، شرایط احراز و شرح وظایف جناب آقای دکتر رضا غفاری همکاری نمودند.</p> |
|-------------------|--|
| ب) خلاصه شغل | <p>۱- انجام مطالعات و پژوهش های مرتبط با فعالیتهای مربوط به آموزش پزشکی جامعه نگر و آموزش در عرصه.</p> <p>۲- ارزشیابی مستمر فعالیتهای مرتبط با آموزش پزشکی جامعه نگر در سطح دانشگاه.</p> <p>۳- مطالعه و پیشنهاد بازنگری، ارتقاء و اصلاح برنامه های آموزشی گروه های آموزشی جامعه نگر دانشکده ها.</p> |
| ب) ۲) هدف شغل | <p>۱- هدایت آموزشی براساس مقتضیات و نیازهای جامعه.</p> <p>۲- ارتقاء سطح فعالیت های مرتبط با آموزش در عرصه در سطح دانشکده ها.</p> <p>۳- نظارت، ارزشیابی و پایش میزان موفقیت برنامه آموزش جامعه نگر.</p> |
| ج) مسوولیتها | <p>شاغل این پست (کارشناس آموزش پزشکی جامعه نگر) در قبال:</p> <p>۱- ایجاد هماهنگی و هدایت فعالیتهای آموزشی در عرصه در سطح دانشکده ها.</p> <p>۲- شرکت و همکاری با کمیته های بازنگری دوره ها و برنامه های آموزشی متناسب با نیازهای جامعه.</p> <p>۳- ایجاد ادغام واقعی بین آموزش و ارائه خدمات سلامت در سطح دانشگاه.</p> <p>مسئول و پاسخگو می باشد.</p> |
| ج) ۱) ارتباطات | <p>۱- ارتباط با مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی وزارت متبوع.</p> <p>۲- معاون آموزشی دانشگاه.</p> <p>۳- رئیس مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی دانشگاه.</p> <p>۴- روسای کلیه دانشکده ها.</p> <p>۵- معاونین آموزشی دانشکده ها.</p> <p>۶- مرکز بهداشت استان و شبکه های بهداشت و درمان.</p> <p>۸- روسای مراکز آموزشی و درمانی</p> |
| ج) ۲) اختیارات | <p>متصدی این پست در قبال نظارت و ارزشیابی عملکرد آموزش پزشکی جامعه نگر و آموزش در عرصه در سطح دانشکده ها و بازنگری برنامه های آموزشی مربوطه، سیاستگذاری و تصمیم گیری درخصوص اولویت های آموزشی در عرصه در سطح دانشگاه و مشارکت در اجرای طرح های پژوهشی مرتبط با آموزش در عرصه دارای اختیارات لازم می باشد.</p> |
| ح) شرایط محیط کار | <p>با توجه به ارتباطات کارشناسی متصدی پست با دانشکده ها، مراکز آموزشی و درمانی و مراکز بهداشتی در سطح استان امکانات ایاب و ذهاب و نقل و انتقال و بازدید مستمر از آنها ضروری است.</p> <p>دسترسی به رایانه و اینترنت جهت تعامل و بررسی آخرین وضعیت آموزش در عرصه ملی و بین المللی از ملزومات اساسی این پست است.</p> <p>با توجه به گسترش وظایف و مسوولیتها حضور ۲ کارشناس آموزش در عرصه برای پیشبرد اهداف این واحد مورد نیاز می باشد.</p> |



فرم شرایط احراز

رشته شغلی : پزشک

رسته : بهداشتی درمانی

عنوان پست سازمانی : کارشناس آموزش پزشکی جامعه نگر

| | |
|---|--|
| <p>مورد نیاز شغل التی) مدرک و رشته تحصیلی</p> | <p>داشتن گواهینامه دکتری و طی دوره تخصصی پزشکی مدارک تحصیلی پیشنهادی که در طرح طبقه بندی پیش بینی نشده :</p> |
| <p>ب) دوره های آموزشی اختصاصی</p> | <p>دوره آموزشی ، آموزش پزشکی مشتمل بر ۱۲ کارگاه پایه آموزش پزشکی - روش تحقیق مقدماتی و پیشرفته - برنامه ریزی آموزشی - آشنائی با قوانین و مقررات آموزشی - ارزشیابی آموزشی - تکنیکهای برنامه ریزی - اصول کنترل و نظارت - اصول و مبانی مدیریت آموزشی - آشنائی با نرم افزارهای آموزشی - تکنولوژی آموزشی - اصول ارزشیابی - برنامه ریزی آموزشی - برنامه ریزی استراتژیک - روشها و اولویت بندی برنامه ها آشنائی با استانداردهای آموزشی - کارشناس آموزش .</p> |
| <p>ج) تجربه مورد نیاز</p> | <p>۱- داشتن تجربه فعالیت به عنوان یکی از دست اندرکاران سیستم ارائه خدمات سلامت (مرکز بهداشت استان یا شهرستان) . ۲- داشتن سابقه فعالیت در معاونت آموزشی دانشگاه .</p> |
| <p>د) خصوصیات جسمانی و روانی شاغل</p> | <p>۱- سلامت کامل روانی . ۲- سلامتی نسبی جسمانی .</p> |
| <p>و) دورنما و شرایط ارتقاء</p> | <p>شاغل پست در صورت کسب تجارب و احراز شرایط مربوطه قابلیت ارتقاء به پستهای کارشناس مسئول و مدیر مطالعات و توسعه آموزش پزشکی و نیز با احراز شرایط لازم قابلیت تصدی پست هیات علمی را خواهد داشت .</p> |
| <p>ز) ویژگیهای لازم دیگر</p> | <p>• تسلط بر شیوه های پژوهش در جامعه . • توانائی برقراری ارتباط مناسب با سایر دست اندرکاران . • توانائی سازماندهی و سیاستگذاری و راهبری درخصوص آموزش در عرصه .</p> |

| تایید کننده | | تصویب کننده | |
|----------------------------------|---------------------|---|--------------------|
| عنوان | نام و نام خانوادگی | عنوان | نام و نام خانوادگی |
| رئیس اداره | | رئیس گروه کارشناسان طبقه بندی مشاغل | سیدمحمدسیدحسینی |
| مدیر مطالعات و توسعه آموزش پزشکی | دکتر امینی | رئیس گروه کارشناسان آموزش و بهبود روشها | عباس ناشر |
| معاون آموزشی | دکتر چنگیز قلی پوری | نایب گروه کارشناسان تشکیلات | میرسجادسیدموسوی |
| تجزیه و تحلیل گر شغل | میرسجادسیدموسوی | مدیر تشکیلات آموزش و بودجه برنامه ای | دکتر عبدالله کفیلی |
| | | معاون پشتیبانی | دکتر جعفرمجیدی |

فرم شرح وظایف پست سازمانی

فرم ۲۳۴ (۴-۷۴) ت ۲ سازمان اموراداری و استخدامی کشور



| | |
|---|---|
| ۱- وزارت یا موسسه : دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز | ۲- واحدسازمانی : مدیریت مطالعات و توسعه آموزش پزشکی |
| ۳- محل جغرافیایی خدمت : تبریز | ۴-عنوان پست / شغل : کارشناس آموزش پزشکی جامعه نگر |
| ۶- رشته : بهداشتی و درمانی | ۷-رسته فرعی : امور پزشکی |
| ۹- نوع پست / شغل : ■ ثابت □ موقت | ۸- رشته شغلی : پزشک |
| ۱۰- وظایف پست فوق الذکر براساس وظایف واحد سازمانی که در تاریخ به تائید سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور رسیده بشرح زیر تعیین می گردد. | |

(الف)

- ۱- انجام مطالعات و ارزشیابی مستمر فعالیتهای مربوط به آموزش پزشکی جامعه نگر و آموزش در عرصه .
- ۲- پیگیری و تشکیل منظم جلسات کمیته آموزش در عرصه و تهیه صورتجلسات مرحله ای و سالیانه .
- ۳- مطالعه و پیشنهاد بازنگری و ارتقاء برنامه های آموزشی گروه های آموزشی جامعه نگر با همکاری دانشکده ها و گروه های آموزشی ذیربط .
- ۴- برگزاری کارگاه های آموزش پزشکی جامعه نگر با همکاری اعضاء هیات علمی گروه آموزش پزشکی به منظور گسترش دیدگاه جامعه نگری در بین اعضاء هیات علمی و کارشناسان ذیربط .
- ۵- برقراری ارتباط با شورای آموزش پزشکی جامعه نگر و سایر نهادهای ذیربط کشوری با هماهنگی مسئولین ذیربط .
- ۶- نظارت بر نحوه جذب اعتبارات مربوط به توسعه آموزش پزشکی جامعه نگر و ارائه گزارش لازم به مسئولین ذیربط .
- ۷- شرکت در برنامه های آموزش پزشکی و مطالعه آخرین تحقیقات پزشکی مربوط در حد امکان .
- ۸- تهیه مقالات علمی و ترتیب انتشار آن در مجلات مختلف پزشکی و علمی مربوط .
- ۹- انجام مطالعات لازم به منظور آگاهی از وضع بهداشتی و درمانی طبقات مختلف مردم و جمع آوری اطلاعات مورد نیاز جهت برنامه ریزی .
- ۱۰- شرکت فعال در دوره های کارآموزی ، مهارتی و آموزش شغلی مصوب در جهت ارتقاء سطح دانش ، نگرش و توانمندیهای شغلی و بکارگیری نتایج آن در انجام وظایف محوله .
- ۱۱- انجام یا مشارکت در تحقیقات کاربردی در عرصه نظام سلامت در رشته شغلی مربوطه که به تائید مراجع ذیربط رسیده باشد .
- ۱۲- انجام سایر امور محوله مطابق دستور مقام مافوق و برابر مقررات .

(ب)

- ۱- انجام مطالعات لازم جهت واقعی و عملیاتی نمودن ادغام آموزش در نظام ارائه خدمات سلامت .
- ۲- سازماندهی و سیاستگذاری جهت توسعه برنامه های آموزشی به عرصه های واقعی ارائه خدمات سلامت .
- ۳- مشارکت در تهیه و تدوین برنامه های آموزشی با هماهنگی گروه های آموزشی و ارائه به شورای آموزشی دانشگاه با توجه به اصل جامعه نگر بودن آموزش علوم پزشکی

| مسئولین مربوطه | عنوان پست سازمانی | نام و نام خانوادگی | تاریخ | امضاء |
|-------------------|--------------------------------------|----------------------|---------|-------|
| تعیین کننده وظایف | مدیر مطالعات و توسعه آموزشی پزشکی | دکتر ابوالقاسم امینی | ۸۶/۱۱/۳ | |
| تائید کننده وظایف | معاون آموزشی دانشگاه | دکتر چنگیز قلی پوری | ۸۶/۱۱/۳ | |
| مسئول واحدتشیکیات | مدیر تشکیلات آموزش و بودجه برنامه ای | دکتر عبدالله کنیلی | ۸۶/۱۱/۳ | |

نسخه