



## فرم شرح شغل

تاریخ تهیه: ۸۸/۶/۳

الف) شناسنامه شغل	<p>۱- عنوان پست سازمانی: کارشناس آزمایشگاه سیتولوژی</p> <p>۲- واحد سازمانی: مراکز آموزشی و درمانی -- (الزهرا)</p> <p>۳- رشته: بهداشتی و درمانی</p> <p>۴- رشته فرعی: خدمات آزمایشگاهی بهداشتی و درمانی ۵- رشته شغلی: کارشناس آزمایشگاه</p> <p>۶- گروه و طبقه شغلی (ورود به شغل):</p> <p>۷- عنوان سرپرست مستقیم: مسئول آزمایشگاه</p> <p>۸- نویسنده و تجزیه و تحلیل گر شغل: میرسجاد موسوی</p> <p>۹- تعداد مصاحبه شوندگان: ۱ نفر</p> <p>۱۰- در تدوین این شرح شغل، شرایط احراز و شرح وظایف سرکار خانم منیره تقی زاده همکاری فرمودند.</p>
ب (۱) خلاصه شغل	<p>۱- رنگ آمیزی سیتولوژی و پاتولوژی</p> <p>۲- غربالگری لامهای پاپ اسمیر</p> <p>۳- بایگانی لامهای سیتولوژی و پاتولوژی</p>
ب (۲) هدف شغل	<p>کمک به تشخیص و درمان بیماران توسط پزشک معالج از طریق ارائه خدمات سیتولوژی</p>
ج) مسوولیتها	<p>شاغل این پست براساس شرح وظایف مصوب در قبال:</p> <p>تهیه لامهای سیتولوژی، رنگ آمیزی و مونتاز لامها، آگاهی از فنون و مهارتهای شغلی، غربالگری لام های پاپ اسمیر، بایگانی لامهای سیتولوژی، جوابدهی به موقع به بیماران مسئول و پاسخگو می باشد.</p>
د) ارتباطات	<p>شاغل این پست بصورت مستقیم و موثر با:</p> <p>بیماران، پزشکان معالج، مسئول فنی آزمایشگاه پاتولوژی، مسئول آزمایشگاه، داروخانه، مدیریت و ریاست بیمارستان ارتباط کاری دارد</p>
ه) اختیارات	<p>شاغل این پست براساس قوانین و مقررات و بخشنامه ها و ضوابط اجرایی و با هماهنگی و اطلاع مسئول فنی آزمایشگاه می تواند در مواردی که قابل پاسخگویی و تشخیص نباشد نسبت به ارجاع آن مسئولین ذیصلاح اقدام نماید.</p>
و) شرایط محیط کار	<p>- ضرورت وجود محیطی آرام و بدون آلودگی و آلودگی و آلودگی و آلودگی</p> <p>- ضرورت استفاده از تجهیزات آزمایشگاهی از جمله میکروسکوپ و مواد مصرفی لازم</p> <p>- احتمال بروز آلودگی ها و ابتلاء به پاره ای از بیماریهای عفونی</p>

فرم شرایط احراز

رشته شغلی : کارشناس آزمایشگاه

رسته: بهداشتی و درمانی

عنوان پست سازمانی : کارشناس آزمایشگاه سیتولوژی



داشتن گواهینامه: ترجیحاً لیسانس و فوق لیسانس و دکتری در یکی از رشته های: علوم آزمایشگاهی (تشخیص طبی)

مدارک تحصیلی پیشنهادی که در طرح طبقه بندی پیش بینی نشده :

مورد نیاز شغل  
الف) مدارک و رشته تحصیلی

آمار حیاتی و کاربرد آن در علوم آزمایشگاهی - آموزش کاربردی تجهیزات پزشکی ۲ - اسپرموگرام - اصول اپیدمیولوژی - اصول گزارش دهی - ایمنی شناسی بیماریهای عفونی ۱ و ۲ و ۳ - بهداشت محیط کار و مدیریت ایمنی در آزمایشگاه - بیوشیمی پزشکی ۱ و ۲ و ۳ - بیوشیمی خون - گازهای خون - ژنتیک ۱ و ۲ - شناخت کار با دستگاهها - اسپکتروفتومتری جذب اتمی - هورمون شناسی تومور ماکرها - میکروسکوپ الکترونیکی - مننژیت - سیتولوژی و پاتولوژی

ب) دوره های آموزشی اختصاصی

شاغل این پست بعد از کسب تجارب علمی و طی دوره های آموزشی شغلی و تخصصی بویژه در زمینه آزمایشگاه سیتولوژی و اشتغال عملی در آزمایشگاههای سیتولوژی (خصوصی و یا دولتی) حداقل به مدت یکسال قابلیت های لازم را بدست می آورد.

ج) تجربه مورد نیاز

- داشتن سلامت جسمانی از جمله توانایی حرکتی و بینایی  
- داشتن سلامت روحی و روانی بویژه دقت، تمرکز حواس، قدرت تجزیه و تحلیل

د) خصوصیات جسمانی و روانی  
شاغل

شاغل این پست بعد از کسب تجارب علمی و عملی و احراز شرایط شغلی لازم قابلیت انتصاب به پست کارشناس مسئول آزمایشگاه را دارد

و) دورنما و شرایط ارتقاء  
مسیر شغلی

- داشتن دقت و تمرکز حواس  
- هوشیاری و تیزبینی  
- برخورد مناسب

ز) خصوصیات ویژگیهای لازم دیگر

تأیید کننده		تصویب کننده	
عنوان	نام و نام خانوادگی	عنوان	نام و نام خانوادگی
مدیر امور درمان	دکتر دلچون	رئیس گروه کارشناسان تشکیلات و بهبود روشها	سیدمحمد سیدحسینی
معاون درمان	علیرضا صادق پور	مدیر تشکیلات، آموزش و بودجه برنامه ای	دکتر عبدالله کفیلی
تجزیه و تحلیل گر شغل	صمد اقدام نیا	معاون پشتیبانی	دکتر جعفر مجیدی
	میرسجاد سیدموسوی		

## فرم شرح وظایف پست سازمانی

فرم ۲۳۴ (۴ - ۷۴) ت ۲ سازمان اموراداری و استخدامی کشور



۱- وزارت یا موسسه : دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز	۲- واحدسازمانی : مرکز آموزشی درمانی - (الزهرا)
۳- محل جغرافیائی خدمت : تبریز	۴-عنوان پست / شغل : کارشناس آزمایشگاه سیتولوژی
۵- شماره پست سازمانی :	۶- رشته : بهداشتی و درمانی
۷- رشته فرعی : خدمات آزمایشگاهی بهداشتی و درمانی	۸- رشته شغلی : کارشناس آزمایشگاه
۹- نوع پست / شغل : <input type="checkbox"/> ثابت <input type="checkbox"/> موقت	۱۰- وظایف پست فوق ل ذکر براساس وظایف واحد سازمانی که در تاریخ ..... به تائید سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور رسیده بشرح زیر تعیین می گردد.

۱- پذیرش نمونه های بیماران سرپایی و بستری.  
 ۲- رنگ آمیزی لامی سیتولوژی و پاتولوژی.  
 ۳- تهیه محلولهای رنگ آمیزی و سایر محلولهای لازم.  
 ۴- تهیه لامهای نمونه مایع.  
 ۵- مونتاژ و کاور گذاری لام های سیتولوژی و پاتولوژی.  
 ۶- مشارکت در پاس نمونه های پاتولوژی.  
 ۷- تهیه بلوکهای پاتولوژی و برش آنها.  
 ۸- غربالگری لامهای پاپ اسمیر.  
 ۹- ردیف نمودن لامها یا پرونده های بیماران.  
 ۱۰- تعویض نمودن محلولهای کار براساس استانداردهای موجود.  
 ۱۱- بایگانی لامهای سیتولوژی و پاتولوژی.  
 ۱۲- جوابدهی به آزمایشها و درخواستهای مربوطه.  
 ۱۳- شرکت فعال در دوره های کارآموزی، مهارتی و آموزشی در جهت ارتقاء معلومات و توانمندیهای شغلی و بکارگیری نتایج آن در انجام وظایف محوله.  
 ۱۴- انجام سایر امور مرتبط با شغل برحسب نظر مقام مافوق و مطابق مقررات .  
 ۱۵- انجام یا مشارکت در تحقیقات کاربردی در عرصه نظام سلامت در رشته شغلی مربوطه که به تأیید مراجع ذیربط رسیده باشد.

مسئولین مربوطه	عنوان پست سازمانی	نام و نام خانوادگی	تاریخ	امضاء
تعیین کننده وظایف	مدیر امور درمان	دکتر دلچوان	۸۸/۶/۳	
تائید کننده وظایف	معاون درمان	دکتر علیرضا صادقی پور	۸۸/۶/۳	
مسئول واحدتشیلات	مدیر تشکیلات، آموزش و بودجه برنامه ای	دکتر عبدالله کفیلی	۸۸/۶/۳	

نسخه