



کمیسیون تجزیه اداری (کمیته اصلاح ساختارهای تشکیلاتی)

فرم شرح شغل

تاریخ تهیه: ۸۷/۹/۶

الف) شناسنامه شغل	<p>۱- عنوان پست سازمانی: کارشناس آموزش و بازآموزی</p> <p>۲- واحد سازمانی: مرکز بهداشت استان</p> <p>۳- رشته: بهداشتی و درمانی</p> <p>۴- رشته فرعی: بهداشت خانواده</p> <p>۵- رشته شغلی: کارشناس بهداشت خانواده</p> <p>۶- گروه و طبقه شغلی (ورود به شغل):</p> <p>۷- عنوان سرپرست مستقیم: کارشناس مسئول آموزش و بازآموزی</p> <p>۸- نویسنده و تجزیه و تحلیل گر شغل: میرسجاد سیدموسوی</p> <p>۹- تعداد مصاحبه شوندگان: ۱ نفر</p> <p>۱۰- در تدوین این شرح شغل، شرایط احراز و شرح وظایف جناب آقای دکتر آل مولانا همکاری فرمودند.</p>
	<p>- تدوین برنامه عملیاتی سالانه</p> <p>- پایش فعالیتهای انجام گرفته در راستای برنامه تدوین شده</p> <p>- ارزشیابی سالانه و تهیه گزارش عملکرد سالانه</p> <p>- انجام و مشارکت در طرحهای تحقیقاتی و پژوهشی</p> <p>- هماهنگی و مشارکت در اجرای برنامه های آموزشی</p>
ب) هدف شغل	<p>- ارتقا دانش و مهارت کارکنان جدیدالورود با شرح وظایف محوله</p> <p>- ارتقا دانش و مهارت و عملکرد کارکنان واحدهای تابعه (توانمندسازی) جهت ارائه بهینه خدمات</p>
ج) مسئولیتها	<p>- تجزیه و تحلیل وضعیت آموزشی کارکنان</p> <p>- برآورد و اعلام منابع انسانی و مالی و نیازهای آموزشی کارکنان</p> <p>- تدوین برنامه سالانه آموزشی کارکنان</p> <p>- هماهنگی در اجرای دوره های آموزشی</p> <p>- ارتباط مستمر با سایر معاونتها و واحدهای تابعه</p> <p>- تشکیل کمیته آموزش مداوم مرکز بهداشت استان و پیگیری مصوبات آن</p>
ج-۱) ارتباطات	<p>شاغل این پستها بصورت مستقیم و موثر با:</p> <p>- شبکه های بهداشت و درمان شهرستانها</p> <p>- گروههای کارشناسی مرکز بهداشت استان</p> <p>- مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی</p> <p>- مدیریت تشکیلات، آموزش و بودجه برنامه ای ارتباط کاری دارد.</p>
ج-۲) اختیارات	<p>شاغل این پست در قبال:</p> <p>- تدوین دستورالعمل اجرایی آموزش بدو خدمت کارکنان</p> <p>- اظهار نظر در عناوین دوره های آموزش کارکنان و نحوه برگزاری آنها</p> <p>- اجرایی نمودن مصوبات کمیته آموزش اختیارات لازم را دارد.</p>
ح) شرایط محیط کار	<p>تعداد زیاد گروه هدف برنامه که شامل کارکنان جدیدالورود و تمامی کارکنان مرکز بهداشت استان و شبکه های بهداشت و درمان شهرستانها می باشد.</p> <p>وجود عوامل خطر در مأموریتهای شهرستانها</p> <p>لزوم برآورد دقیق منابع مالی و نیروی انسانی</p> <p>کمبود منابع مالی در رابطه با تعداد دوره های آموزشی</p> <p>عدم وجود پست سازمانی کارشناس آموزش و بازآموزی در مراکز بهداشت شهرستانها و مشکلات اجرایی در هماهنگی شهرستانها در رابطه با فرآیند آموزش</p>



فرم شرایط احراز

عنوان پست سازمانی : کارشناس آموزش و بازآموزی رشته : بهداشتی و درمانی رشته شغلی : کارشناس بهداشت خانواده

<p>الف) مدرک و رشته تحصیلی مورد نیاز شغل</p>	<p>۱- داشتن گواهینامه: لیسانس - فوق لیسانس یا دکترا در یکی از رشته های: بهداشت عمومی - مامایی - آموزش بهداشت ۲- داشتن گواهینامه فوق لیسانس مدیریت خدمات بهداشتی مشروط به داشتن لیسانس بهداشت عمومی و یا یکی از گرایشهای آن ۳- داشتن گواهینامه دکتری در یکی از رشته های پزشکی عمومی یا داروسازی با طی دوره MPH یا پزشکی عمومی ۴- داشتن گواهینامه فوق لیسانس در رشته پرستاری (بهداشت کودک و خانواده، بهداشت جامعه) مدارک تحصیلی پیشنهادی که در طرح طبقه بندی پیش بینی نشده :</p>
<p>ب) دوره های آموزشی اختصاصی</p>	<p>ارزشیابی آموزشی - آشنایی با استانداردهای آموزشی - آشنایی با قوانین و آئین نامه های آموزشی - آشنایی با نرم افزارهای آموزشی - اصول گزارش دهی - اصول و تکنیکهای برنامه ریزی - اصول و مبانی مدیریت آموزشی - برنامه ریزی درسی - برنامه ریزی توسعه فردی - برنامه ریزی آموزشی - تکنولوژی آموزشی ۱ و ۲ - روانشناسی یادگیری - نیازسنجی آموزشی - برنامه ریزی استراتژیک - آشنایی با ابزارهای آماری - روشهای اولویت بندی برنامه ها - شناخت فرآیندها - پویایی گروه - مهارتهای ارتباطی در سازمان - آشنایی با برنامه های ادغام یافته در سیستم بهداشتی کشور</p>
<p>ج) تجربه مورد نیاز</p>	<p>داشتن حداقل یک سال تجربه کاری مفید در واحدهای ستادی معاونت بهداشتی و آشنایی به فرایندهای آموزشی و بازآموزی در انجام موفقیت آمیز این پست ضروری است.</p>
<p>د) روائی شاغل</p>	<p>داستن مهارت مدیریتی و نظم کاری - مهارت در ارائه مطالب - داشتن فن بیان</p>
<p>و) مسیر شغلی</p>	<p>شاغل این پست بعد از کسب تجارب علمی و عملی و احراز شرایط مربوطه می تواند به پست کارشناس مسئول آموزش و بازآموزی انتصاب یابد.</p>
<p>ز) ویژگیهای لازم دیگر</p>	<p>- داشتن علاقه خاص به شغل مربوطه</p>

<p>تأیید کننده</p>	<p>عنوان</p>	<p>نام و نام خانوادگی</p>	<p>امضاء</p>	<p>تصویب کننده</p>	<p>عنوان</p>	<p>نام و نام خانوادگی</p>	<p>امضاء</p>
	<p>معاون اجرایی معاون بهداشتی تجزیه و تحلیل گر شغل</p>	<p>دکتر ثانی دکتر کوشا صمد اقدام نیا میرسجاد سیدموسوی</p>	<p></p>		<p>رئیس گروه کارشناسان تشکیلات و بهبود روشها مدیر تشکیلات، آموزش و بودجه برنامه ای معاون پشتیبانی</p>	<p>میرسجاد سیدموسوی دکتر عبدالله کفیلی دکتر جعفر محمدي</p>	<p></p>

فرم شرح وظایف پست سازمانی

فرم ۲۳۴ (۴ - ۷۴) ت ۲ سازمان اموراداری و استخدامی کشور



۱- وزارت یا موسسه : دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز	۲- واحد سازمانی : مرکز بهداشت استان
۳- محل جغرافیایی خدمت : تبریز	۴- عنوان پست / شغل : کارشناس آموزش و بازآموزی
۶- رشته : بهداشتی و درمانی	۷- رشته فرعی : بهداشت خانواده
۸- رشته شغلی : کارشناس بهداشت خانواده	۵- شماره پست سازمانی :
۹- نوع پست / شغل : <input checked="" type="checkbox"/> ثابت <input type="checkbox"/> موقت	۱۰- وظایف پست فوق الذکر براساس وظایف واحد سازمانی که در تاریخ به تائید سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور رسیده بشرح زیر تعیین می گردد.

- ۱- هماهنگی و مشارکت در تهیه و تنظیم برنامه های آموزش برای کارکنان واحدهای تابعه.
- ۲- تدوین تقویم سالانه آموزشی با مشارکت گروههای کارشناسی.
- ۳- پایش برنامه های آموزشی برگزار شده برای کارکنان.
- ۴- تهیه و تنظیم گزارش از نحوه عملکرد و پیشرفت برنامه های آموزشی و ارائه آن به مسئولین ذیربط.
- ۵- برقراری ارتباط و هماهنگی مستمر با واحدهای تابعه مرکز بهداشت استان و شهرستان و مشارکت در تعیین و تدوین نیازها و اولویت های آموزشی.
- ۶- برآورد منابع (مالی و نیروی انسانی) لازم برای اجرای برنامه های آموزشی و بازآموزی.
- ۷- مطالعه بررسی نتایج برنامه ریزی آموزشی و تجزیه و تحلیل آن.
- ۸- همکاری و هماهنگی لازم با سایر واحدهای ذیربط در برگزاری سمینارها و کنفرانسهای آموزشی.
- ۹- پیگیری امور مربوط به درخواست مجوز و کد دوره های آموزش و صدور گواهی های آموزشی.
- ۱۰- برنامه ریزی و برگزاری دوره های آموزشی در راستای توسعه فردی و سازمانی کارکنان.
- ۱۱- هماهنگی و نظارت در آموزش بدو خدمت کارکنان جدیدالورود.
- ۱۲- پیگیری امور مربوط به درخواست امتیاز بازآموزی برای مشمولان قانون بازآموزی.
- ۱۳- مشارکت در آموزش دانشجویان پزشکی.
- ۱۴- هماهنگی برای تشکیل جلسات کمیته آموزش مداوم و پیگیری مصوبات آن.
- ۱۵- مطالعه و بررسی در زمینه روشهای جدید آموزش و استفاده از تکنولوژی آموزشی مناسب با هدف بهبود شرایط کیفی و کمی آموزش و بازآموزی.
- ۱۶- شرکت فعال در دوره های آموزشی مرتبط با شغل و پیاده نمودن نتایج آن در انجام وظایف محوله.
- ۱۷- انجام یا مشارکت در تحقیقات کاربردی در عرصه نظام سلامت در رشته شغلی مربوطه که به تأیید مراجع ذیربط رسیده باشد.
- ۱۸- انجام سایر امور مرتبط با شغل طبق دستور مقام مافوق و مطابق مقررات.

مسئولین مربوطه	عنوان پست سازمانی	نام و نام خانوادگی	تاریخ	امضاء
تعیین کننده وظایف	معاون اجرایی	دکتر ثانی	۸۷/۹/۶	
تائید کننده وظایف	معاون بهداشتی درمانی مرکز بهداشت استان	دکتر کوشا	۸۷/۹/۶	
مسئول واحد تشکیلات	مدیر تشکیلات، آموزش و بودجه برنامه ای	دکتر عبدالله کفیلی	۸۷/۹/۶	

نسخه