



فرم شرح شغل

تاریخ تهیه: ۸۷/۹/۶

الف) شناسنامه شغل	<p>۱- عنوان پست سازمانی: کارشناس بهداشت مدارس</p> <p>۲- واحد سازمانی: معاونت بهداشتی (مرکز بهداشت استان)</p> <p>۳- رشته: بهداشتی و درمانی</p> <p>۴- رشته فرعی: بهداشت خانواده</p> <p>۵- رشته شغلی: کارشناس بهداشت خانواده</p> <p>۶- گروه و طبقه شغلی (ورود به شغل):</p> <p>۷- عنوان سرپرست مستقیم: کارشناس مسئول بهداشت مدارس</p> <p>۸- نویسنده و تجزیه و تحلیل گر شغل: میرسجاد سید موسوی</p> <p>۹- تعداد مصاحبه شوندگان: ۱ نفر</p> <p>۱۰- در تدوین این شرح شغل، شرایط احراز و شرح وظایف سرکار خانم مینو مهینی همکاری فرمودند.</p>
ب) خلاصه شغل	<p>۱- همکاری با دفتر سلامت مدارس و جوانان ستاد وزارت بهداشت در تهیه برنامه عملیاتی کشوری و استانی.</p> <p>۲- سیاستگذاری، برنامه ریزی، اجرا و پایش و ارزشیابی برنامه های مورد نیاز با جلب مشارکت سایر بخشهای ذیربط برای حفظ و ارتقاء سلامت جمعیت سنی ۲۵-۶ سال در منطقه.</p> <p>۳- بررسی، شناخت و تحلیل اپیدمیولوژیک وضعیت موجود سلامت مدارس و جوانان به منظور تعیین نیازها و اولویت های مدارس و جوانان</p> <p>۴- طراحی شاخص های برنامه های سلامت جوانان و مدارس.</p> <p>۵- تهیه مواد و مطالب علمی و آموزشی لازم در زمینه سلامت مدارس و جوانان جهت آموزش همگانی با اولویت دانش آموزان، معلمان و کارکنان مدارس.</p>
ب) هدف شغل	<p>حفظ، ارتقا سطح آگاهی - نگرش - مهارت و عملکرد بهداشتی جمعیت گروه هدف در زمینه های مختلف زندگی فردی و اجتماعی در ابعاد مختلف سلامت فکری - جسمی - روانی - عاطفی - اجتماعی و اقتصادی.</p>
ج) مسوولیتها	<p>اخذ سیاست های کشوری و استانی و ابلاغ آن به سایر واحدهای تابعه - بررسی مشکلات برنامه و تهیه و تدوین برنامه عملیاتی - ایجاد ارتباط، همکاری و تعامل با سازمانها، ارگانها و نهادهای مرتبط با سلامت نوجوانان، جوانان و مدارس مانند (استانداری، شبکه های بهداشت و درمان، آموزش و پرورش، دانشگاه ها و ...) - بررسی نیازهای آموزشی، تکنیکی، انسانی و سایر عوامل و عناصر مرتبط با سلامت نوجوانان، جوانان و مدارس - تشکیل کمیته های سیاستگذاری و برنامه ریزی برای توانمندی گروه های هدف - تحلیل وضعیت برنامه های سلامت نوجوانان، جوانان و مدارس و ارائه گزارش نهائی</p>
ج) ارتباطات	<p>ارتباط و تعامل با سازمانها - نهادها و ارگانهای درون بخشی (واحدهای مختلف دانشگاه و مرکز بهداشت استان) و بین بخشی و شناسائی حدود انتظارات مانند (نیروی انتظامی، آموزش و پرورش، نهضت سوادآموزی و صدا و سیما و ...)</p>
ج) اختیارات	<p>تعیین الزامات مورد نیاز گروه (تمهیدات - تجهیزات لازم - پایش - ارزشیابی پشتیبانی از برنامه های اجرایی)، نظارت بر عملکرد و فعالیت های واحدهای تابعه، ابلاغ دستورالعمل های مورد نیاز استانی و کشوری - هماهنگی و تسهیل انجام امورات محوله.</p>
ح) شرایط محیط کار	<p>حجم کار بیشتر و متناسب نبودن پست های سازمانی با فرآیندهای ابلاغی استان و کشور - شفاف نبودن برنامه های تعریف شده برای گروه های کارشناسی برای ارائه خدمات به جمعیت تحت پوشش و انجام فعالیت های این گروه در سایر گروه ها - کمبود منابع مالی و اعتباری جهت اجرای برنامه های ابلاغی و نبود ردیف اعتباری مشخص - تعریف نشدن نیروی مورد نیاز در واحدهای تابعه - تعریف و شناسائی ادوات، تجهیزات مورد نیاز مرتبط با برنامه های (سلامت نوجوانان، جوانان ۲۵-۶ سال) - پیش بینی خطرات و حوادث احتمالی در حین انجام فرآیندهای تعریف شده - ایجاد فضای لازم جهت اجرای به موقع برنامه و جلوگیری از بروز پیامدهای احتمالی - پیش بینی فضا و نیروی انسانی کافی و لازم جهت بهره مندی از مسوولیت های محوله</p>



فرم شرایط احراز

رشته شغلی : کارشناس بهداشت خانواده

رسته : بهداشتی و درمانی

عنوان پست سازمانی : کارشناس بهداشت مدارس

مورد نیاز شغل
(الف) مدرک و رشته تحصیلی

داشتن گواهینامه: لیسانس - فوق لیسانس ترجیحاً در رشته : بهداشت عمومی

مدارک تحصیلی پیشنهادی که در طرح طبقه بندی پیش بینی نشده :

(ب) دوره های آموزشی اختصاصی

کنترل (IDD) و پیشگیری از اختلالات ناشی از کمبود ید در دانش آموزان ۲ و ۱ - آشنایی با اختلالات جسمی، روانی و رفتاری نوجوانان و جوانان در مدارس ۳ و ۲ و ۱ - امنیت غذا و تغذیه در مدارس و چالشهای موجود امروز و فردا ۲ و ۱ - آموزش سلامت در مدارس ۳ و ۲ و ۱ - آموزش فعال تغذیه در مدارس ۲ و ۱ - آموزش و بررسی شرایط بوفه های بهداشتی مدارس - آموزش و توجیه کتاب بهداشت مدارس و سلامت جوانان ۲ و ۱ - بررسی نحوه نگرش خانواده ها بر تغذیه کودکان و دانش آموزان - بررسی نیازها و اولویت های تغذیه ای در مدارس - بررسی مشکلات جوانان و ناهنجاریهای اجتماعی و پیشگیری از ایدز و اعتیاد در مدارس ۲ و ۱ - برنامه آموزشی ظرفیت سازی در مدارس ۲ و ۱ - برنامه ریزی استراتژیک سلامت جوانان و مدارس ۲ و ۱ - برنامه کلان مدارس و ابعاد هشتگانه ۳ و ۲ و ۱ - برنامه های آموزشی سلامت جوانان و مدارس ۵ و ۴ و ۳ و ۲ و ۱ - بهداشت بلوغ و تغذیه نوجوانان و جوانان ۲ و ۱ - بهداشت روانی و تغذیه در بلایا - بیماریهای غیرواگیر و مدیریت آن در مدارس ۳ و ۲ و ۱ - پروژه مدرسه سالم ۲ و ۱ - پرونده بهداشتی مدرسه ۲ و ۱

(ج) تجربه مورد نیاز

داشتن حداقل ۵ سال سوابق کاری در واحدهای محیطی - داشتن ۲ سال تجربه کاری مفید در زمینه شناخت فنی و تخصصی از سیستم بهداشتی و داشتن توانمندی های لازم جهت احراز

روانی شاغل
(د) خصوصیات جسمانی و

داشتن خصوصیات جسمانی از قبیل توانائی راه رفتن ، ایستادن ، بینائی ، شنوائی سالم ، صحبت کردن بلیغ و رسا ، داشتن ویژگیهای روحی و روانی از قبیل دقت ، تمرکز حواس ، تجزیه و تحلیل مسائل ، تصمیم گیری و حل مساله ، برنامه ریزی و داشتن روابط عمومی بالا ، علاقمندی لازم به حوزه سلامت نوجوانان و جوانان و حسن شهرت ، علمی ، فنی و تجربی .

مسیر شغلی
(و) دورنما و شرایط ارتقاء

شاغل این پست در صورت داشتن توانمندی های علمی و عملی لازم (داشتن ۲ مورد پروژه تحقیقی ، داشتن سوابق تدریس و تالیف در زمان تصدی ، داشتن حداقل ۲ مورد ترجمه مطالب مرتبط ، ارائه پیشنهادات سازنده و خلاقیت در عمل و کاهش هزینه ها و منابع موجود) می تواند به پست کارشناس مسئول سلامت نوجوانان جوانان ۲۵-۶ سال ارتقاء و انتصاب پیدا نماید .

ویژگیهای لازم دیگر
(ر) خصوصیات و

تسلط کافی به زبان انگلیسی - بردباری و صبوری - پیگیر بودن و تعلق سازمانی - انعطاف پذیر بودن و انتقادپذیری - مسئولیت پذیری و پاسخگوئی

عنوان	نام و نام خانوادگی	امضاء	عنوان	نام و نام خانوادگی	امضاء
معاون اجرایی	دکتر ثانی		رئیس گروه کارشناسان تشکیلات و بهبود روشها	سیدمحمد سیدحسینی	
معاون بهداشتی	دکتر کوشا		مدیر تشکیلات، آموزش و بودجه برنامه ای	دکتر عبدالله کفیلی	
تجزیه و تحلیل گر شغل	صمد اقدام نیا		معاون پشتیبانی	دکتر جعفر مجیدی	
	میرسجاد سیدموسوی				

فرم شرح وظایف پست سازمانی

فرم ۲۳۴ (۴-۷۴) ت ۲ سازمان اموراداری و استخدامی کشور



۱- وزارت یا موسسه : دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز	۲- واحد سازمانی : مرکز بهداشت استان
۳- محل جغرافیایی خدمت : تبریز	۴- عنوان پست / شغل : کارشناس بهداشت مدارس
۵- شماره پست سازمانی :	۶- رشته : بهداشتی و درمانی
۷- رشته فرعی : بهداشت خانواده	۸- رشته شغلی : کارشناس بهداشت خانواده
۹- نوع پست / شغل : <input type="checkbox"/> ثابت <input type="checkbox"/> موقت	۱۰- وظایف پست فوق الذکر براساس وظایف واحد سازمانی که در تاریخ به تائید سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور رسیده بشرح زیر تعیین می گردد.

۱- اخذ سیاست های ملی / استانی برنامه های بهداشت مدارس از وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی ، دانشگاه های علوم پزشکی و سایر مبادی ذیربط.

۲- بررسی ، شناخت ، تعیین و اولویت بندی نیازهای (سلامت جسمی ، روانی و اجتماعی) جمعیت ۱۸-۶ سال منطقه تحت پوشش (استان / شهرستان) مطابق با سیاستهای ملی و منطقه ای و وضعیت منطقه از طریق طراحی و اجرای پژوهش های کاربردی .

۳- تدوین برنامه استراتژیک ، تفضیلی و عملیاتی براساس نتایج حاصل از تحلیل وضعیت و اولویت ها مطابق ۱ و موارد فوق الذکر .

۴- ایجاد ارتباط تعامل و همکاری با سازمان ها ، موسسات و بخش های ذیربط بهداشت مدارس و جمعیت ۱۸-۶ سال (آموزش و پرورش ، بهزیستی و ...)

۵- بررسی نیازهای آموزشی و تکنیکی عوامل انسانی ذیربط در برنامه های بهداشت مدارس در سطوح مختلف شبکه های بهداشتی درمانی (پزشک ، کارشناس ، کاردان بهورز و ...) و برنامه ریزی برای توانمندسازی آنها از طریق پیش بینی ، تدارک و اجرای دوره های آموزشی تئوری و عملی در زمینه مهارتهای فنی و اجرایی مورد نیاز بهداشت مدارس .

۶- بررسی نیازهای کارشناسان ، مدیران ، معاونین و معلمین شاغل در آموزش و پرورش و برنامه ریزی برای توانمندسازی آنها از طریق پیش بینی ، تدارک و اجرای دوره های آموزش تئوری و عملی در زمینه مهارتهای مورد نیاز بهداشت مدارس و جوانان .

۷- ایجاد تعامل و همکاری با دانشکده های پزشکی، بهداشت ، تغذیه ، روانشناسی و علوم تربیتی ، گروه های مختلف تخصصی دانشگاه و دانشکده های پزشکی در جهت آموزش دانشجویان و ایجاد ارتباط عملی بین آموزش و فیلدهای اجرایی .

۸- ایجاد هماهنگی بین تیم های ارائه کننده خدمات بهداشتی درمانی (بهداشت محیط ، مراقبت بیماریها ، بهداشت روانی ، خانواده ، تغذیه و ...) ، برنامه ریزی هدایت و مدیریت این تیم ها جهت ارائه خدمات مطلوب به مدارس و دانش آموزان و معلمین .

۹- طراحی ، تولید و انتشار بسته های آموزشی (کتاب ، جزوه ، پمفلت و ...) برای گروه های مختلف هدف (کارکنان بهداشتی، فرهنگیان ، دانش آموزان و اولیای آنها و ...) در ارتباط با موضوعات بهداشت مدارس و دانش آموزان .

۱۰- طراحی و تشکیل کمیته های فنی و تخصصی بهداشت مدارس (کمیته سیاستگذاری بهداشت مدارس استان ، کمیته بهداشت روان مدارس و ...) .

۱۱- تشکیل کمیته های بین بخشی با سازمانهای ذیربط (آموزش و پرورش ، هلال احمر و بهزیستی و ...) در جهت هماهنگی و اجرای بهتر برنامه ها .

۱۲- بررسی ، برآورد و پیگیری تامین منابع ، تجهیزات و ملزومات مورد نیاز برنامه های بهداشت مدارس در واحدهای ستادی و محیطی .

۱۳- طراحی ، تهیه و تدوین چک لیست پایش برنامه های بهداشت مدارس به تفکیک واحدهای ستادی و محیطی در جهت انجام پایش های مداوم و مستمر .

۱۴- جمع آوری ، جمع بندی ، تهیه و تحلیل و ارزشیابی اطلاعات آماری و عملکرد برنامه های بهداشت مدارس در سطوح مختلف (ستاد و محیط) .

۱۵- شرکت فعال در دوره های آموزشی مرتبط با شغل و پیاده نمودن نتایج آن در انجام وظایف محوله .

۱۶- انجام یا مشارکت در تحقیقات کاربردی در عرصه نظام سلامت در رشته شغلی مربوطه که به تأیید مراجع ذیربط رسیده باشد .

۱۷- انجام سایر امور مرتبط با شغل برحسب نظر مقام مافوق و مطابق مقررات .

مسئولین مربوطه	عنوان پست سازمانی	نام و نام خانوادگی	تاریخ	امضاء
تعیین کننده وظایف	معاون اجرایی	دکتر ثانی	۸۷/۹/۶	
تائید کننده وظایف	معاون بهداشتی	دکتر کوشا	۸۷/۹/۶	
مسئول واحد تشکیلات	مدیر تشکیلات، آموزش و بودجه برنامه ای	دکتر عبدالله کفیلی	۸۷/۹/۶	

نسخه