

فرم شرح شغل

تاریخ تهیه: ۸۷/۱۱/۲۴

الف) شناسنامه شغل	<p>۱- عنوان پست سازمانی: کارشناس مسئول آموزش بازآموزی</p> <p>۲- واحد سازمانی: مرکز بهداشت استان (معاونت بهداشتی)</p> <p>۳- رشته: بهداشتی و درمانی</p> <p>۴- رشته فرعی: بهداشت خانواده</p> <p>۵- رشته شغلی: کارشناس بهداشت خانواده</p> <p>۶- گروه و طبقه شغلی (ورود به شغل): گروه ۹ - طبقه ۲</p> <p>۷- عنوان سرپرست مستقیم: رئیس گروه کارشناسان گسترش شبکه</p> <p>۸- نویسنده و تجزیه و تحلیل گر شغل: میرسجاد موسوی-صمد اقدام نیا-مجید خلیلی</p> <p>۹- تعداد مصاحبه شوندگان: ۱ نفر</p> <p>۱۰- در تدوین این شرح شغل، شرایط احراز و شرح وظایف جناب آقای حسن جهان بین همکاری فرمودند.</p>
ب) خلاصه شغل (۱)	<p>- تدوین برنامه عملیاتی سالانه</p> <p>- پایش فعالیتهای انجام گرفته در راستای برنامه تدوین شده</p> <p>- ارزشیابی سالانه و تهیه گزارش عملکرد سالانه</p> <p>- انجام و مشارکت در طرحهای تحقیقاتی و پژوهشی</p> <p>- هماهنگی و مشارکت در اجرای برنامه های آموزشی</p>
ب) هدف شغل (۲)	<p>- ارتقاء دانش و مهارت کارکنان جدیدالورود با شرح وظایف محوله</p> <p>- ارتقاء دانش و مهارت و عملکرد کارکنان واحدهای تابعه (توانمندسازی) جهت ارائه بهینه خدمات</p>
ج) مسئولیتها	<p>- تجزیه و تحلیل وضعیت آموزش کارکنان</p> <p>- برآورد و اعلام منابع انسانی و مالی و نیازهای آموزش کارکنان</p> <p>- تدوین برنامه سالانه آموزش کارکنان</p> <p>- هماهنگی در اجرای دوره های آموزش</p> <p>- ارتباط مستمر با سایر معاونتها و واحدهای تابعه</p> <p>- تشکیل کمیته آموزش مداوم مرکز بهداشت استان و پیگیری مصوبات آن</p>
ج-۱) ارتباطات	<p>- مرکز توسعه و ارتقای سلامت وزارت متبوعه</p> <p>- مدیریت تشکیلات، آموزش و بودجه برنامه ای</p> <p>- مرکز توسعه و مطالعات آموزش پزشکی</p> <p>- گروههای کارشناسی مرکز بهداشت استان</p> <p>- شبکه های بهداشت و درمان شهرستانها</p>
ج-۲) اختیارات	<p>- اظهار نظر در عناوین دوره های آموزشی کارکنان و نحوه برگزاری آنها</p> <p>- تأمین برآورد منابع مالی و انسانی</p> <p>- تدوین دستورالعمل های اجرایی در رابطه با آموزش بدو خدمت کارکنان</p> <p>- تصمیم گیری و تصویب بندها در کمیته آموزش مداوم مرکز بهداشت استان</p>
ح) شرایط محیط کار	<p>- وجود یک فاکتور و عوامل خطر در مأموریت های شهرستانی</p> <p>- شامل بودن برنامه برای کلیه کارکنان شاغل و جدیدالورود</p> <p>- لزوم برآورد دقیق منابع مالی و نیروی انسانی</p> <p>- کمبود منابع مالی و فضای فیزیکی در رابطه با تعداد دوره های آموزشی</p> <p>- عدم وجود پست سازمانی کارشناس آموزش کارکنان در شهرستانها و مشکلات اجرایی در هماهنگی با شهرستانها در رابطه با آموزش کارکنان</p>



فرم شرایط احراز

رشته شغلی : کارشناس بهداشت خانواده

عنوان پست سازمانی : کارشناس مسئول آموزش و بازآموزی رشته : بهداشتی و درمانی

الف) مدرک و رشته تحصیلی مورد نیاز شغل
 داشتن گواهینامه: لیسانس - فوق لیسانس یا دکترا در یکی از رشته های: مامایی - آموزش بهداشت - بهداشت عمومی
 داشتن گواهینامه: فوق لیسانس در رشته مدیریت خدمات بهداشتی مشروط به داشتن لیسانس بهداشت عمومی و یا یکی از گرایشهای آن
 داشتن گواهینامه: دکتری در یکی از رشته های پزشکی عمومی یا داروسازی با طی دوره MPH یا پزشکی عمومی.
 داشتن گواهینامه: فوق لیسانس در رشته پرستاری (بهداشت کودک و خانواده، بهداشت جامعه)
 مدارک تحصیلی پیشنهادی که در طرح طبقه بندی پیش بینی نشده :

ب) دوره های آموزشی اختصاصی
 ارزشیابی آموزشی - آشنائی با استانداردهای آموزشی - آشنائی با ابزارهای آموزشی - اصول و مبانی مدیریت آموزشی - برنامه ریزی آموزشی - برنامه ریزی درسی - تکنولوژی آموزشی ۱ و ۲ - روان شناسی یادگیری - روشهای اولویت بندی برنامه ها - شناخت فرآیندها - نیازسنجی آموزشی - پویائی گروه - اصول گزارش دهی - برنامه ریزی توسعه فردی - آشنائی با قوانین و آئین نامه های آموزشی - آشنائی با نرم افزارهای آموزشی - برنامه ریزی استراتژیک - مهارتهای ارتباطی در سازمان .

ج) تجربه مورد نیاز
 داشتن حداقل ۲ سال تجربه کاری و مرتبط با شغل در واحدهای ستاد معاونت بهداشتی برای انجام موفقیت آمیز این شغل ضروری است.

- د) شاغل
 خصوصیات جسمانی و روانی
 - داشتن نظم و مهارت و مدیریت زمان
 - مهارت در ارائه مطالب
 - داشتن فن بیان
 - ضرورت تصمیم گیری و برنامه ریزی
 - داشتن سلامت جسمانی و روانی

و) ارتقاء مسیر شغلی
 دوره ها و شرایط
 شاغل این پست بعد از کسب تجارب علمی و عملی و احراز شرایط مربوطه می تواند به پستهای کارشناسی مسئول آموزش ضمن خدمت کارکنان - رئیس گروه کارشناسان آموزش انتصاب یابد.

ز) ویژگیهای لازم دیگر
 - علاقه خاص به شغل و داشتن انگیزه و صبر

عنوان	نام و نام خانوادگی	امضاء	عنوان	نام و نام خانوادگی	امضاء
معاون اجرایی	دکتر فانی		رئیس گروه کارشناسان تشکیلات و بهبود روشها	سیدمحمد سیدحسینی	
معاون بهداشتی	دکتر احمد کوشا		مدیر تشکیلات، آموزش و بودجه برنامه ای	دکتر عبدالله کفیلی	
تجزیه و تحلیل گر شغل	صمد اقدام نیا		معاون پشتیبانی	دکتر جعفر مجیدی	
	میرسجاد سیدموسوی				

فرم شرح وظایف پست سازمانی

فرم ۲۳۴ (۴ - ۷۴) ت ۲ سازمان اموراداری و استخدامی کشور



۱- وزارت یا موسسه : دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز	۲- واحد سازمانی : مرکز بهداشت استان
۳- محل جغرافیایی خدمت : تبریز .	۴- عنوان پست / شغل : کارشناس مسئول آموزش بازآموزی
۵- شماره پست سازمانی :	۶- رشته : بهداشتی و درمانی
۷- رشته فرعی : بهداشت خانواده	۸- رشته شغلی : کارشناس بهداشت خانواده
۹- نوع پست / شغل : <input checked="" type="checkbox"/> ثابت <input type="checkbox"/> موقت	۱۰- وظایف پست فوق ل ذکر براساس وظایف واحد سازمانی که در تاریخ به تائید سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور رسیده بشرح زیر تعیین می گردد.

۱- نظارت در تهیه و تدوین برنامه های آموزشی برای کارکنان واحدهای تابعه

۲- تدوین تقویم سالانه آموزش با مشارکت گروههای کارشناسی

۳- پایش برنامه های آموزشی برگزار شده برای کارکنان

۴- تهیه و تنظیم گزارش از نحوه عملکرد و پیشرفت برنامه های آموزشی و ارائه آن به مسئولین ذیربط

۵- برقراری ارتباط و هماهنگی مستمر با واحدهای تابعه مرکز بهداشت استان و شهرستان و مشارکت در تعیین و تدوین نیازها و اولویتهای آموزشی

۶- برآورد منابع (مالی و نیروی انسانی) لازم برای اجرای برنامه های آموزشی و بازآموزی

۷- مطالعه و بر روی نتایج و برنامه ریزی آموزشی و تجزیه و تحلیل آنها

۸- همکاری و هماهنگی لازم با سایر واحدهای ذیربط در برگزاری سمینارها و کنفرانسهای آموزشی

۹- پیگیری امور مربوط به درخواست مجوز و کد دوره های آموزشی و صدور گواهی های آموزشی

۱۰- برنامه ریزی و برگزاری دوره های آموزشی در راستای توسعه فردی و سازمانی کارکنان

۱۱- هماهنگی و نظارت در آموزش بدو خدمت کارکنان جدیدالورود

۱۲- پیگیری امور مربوط به درخواست امتیاز بازآموزی برای مشمولین قانون بازآموزی

۱۳- مشارکت در آموزش دانشجویان پزشکی

۱۴- هماهنگی برای تشکیل جلسات کمیته آموزش مداوم و پیگیری مصوبات آن

۱۵- مطالعه و بررسی در زمینه روشهای جدید آموزش و استفاده از تکنولوژی آموزشی مناسب با هدف بهبود شرایط کیفی و کمی آموزش بازآموزی

۱۶- شرکت فعال در دوره های آموزشی مرتبط با شغل و پیاده نمودن نتایج آن در انجام وظایف محوله.

۱۷- انجام یا مشارکت در تحقیقات کاربردی در عرصه نظام سلامت در رشته شغلی مربوطه که به تأیید مراجع ذیربط رسیده باشد.

۱۸- انجام سایر امور مرتبط با شغل برحسب نظر مقام مافوق و مطابق مقررات .

مسئولین مربوطه	عنوان پست سازمانی	نام و نام خانوادگی	تاریخ	امضاء
تعیین کننده وظایف	معاون اجرایی	دکتر نانی		
تائید کننده وظایف	معاون بهداشتی و رئیس مرکز بهداشت استان	دکتر احمد کوشا		
مسئول واحد تشکیلات	مدیر تشکیلات، آموزش و بودجه برنامه ای	دکتر عبدالله کنیلی		

نشانی