



فرم شرح شغل

تاریخ تهیه: ۸۷/۹/۶

الف) شناسنامه شغل	<p>۱- عنوان پست سازمانی: پزشک یا کارشناس مبارزه با بیماریهای سل و جذام</p> <p>۲- واحد سازمانی: مرکز بهداشت استان</p> <p>۳- رشته: بهداشتی و درمانی</p> <p>۴- رشته فرعی: خدمات بهسازی و بهداشتی</p> <p>۵- رشته شغلی: کارشناس مبارزه با بیماریها</p> <p>۶- گروه و طبقه شغلی (ورود به شغل):</p> <p>۷- عنوان سرپرست مستقیم: رئیس گروه مبارزه با بیماریها</p> <p>۸- نویسنده و تجزیه و تحلیل گر شغل: میرسجاد موسوی</p> <p>۹- تعداد مصاحبه شوندگان: ۱ نفر</p> <p>۱۰- در تدوین این شرح شغل، شرایط احراز و شرح وظایف سرکار خانم سیمین خیاط زاده همکاری فرمودند.</p>
ب) خلاصه شغل	<p>۱- برنامه ریزی و تعیین اهداف سالانه برای انجام فرایندهای سل و جذام در استان در طی یکسال</p> <p>۲- پیش بینی و تخصیص منابع مورد نیاز برای اجرای فرایندهای سل و جذام</p> <p>۳- ارزشیابی فعالیتهای بعمل آمده و پایش سالانه برنامه ها و استخراج شاخصهای برنامه</p> <p>۴- هماهنگی در بین واحدها و سازماندهی</p> <p>۵- تحقیق و پژوهش</p>
ب) هدف شغل	ارتقاء سطح سلامت جامعه از طریق پیدا کردن بیماران سلی و جذامی و درمان آنها
ج) مسئولیتها	<p>شاغل این پست براساس شرح وظایف مصوب در قبال:</p> <p>نحوه برنامه ریزی و رسیدن به اهداف تعیین شده پست، بیماریابی بیماران سل و جذام، درمان بیماران شناسایی شده، تهیه منابع مورد نیاز مثل تأمین داروها و ظروف خلط، هماهنگی بستری بیماران دارای عوارض، ارزشیابی نحوه اجرای برنامه در سطح استان، نظارت بر انجام فرایند در سطح شهرستانها، تهیه گزارش سالانه، نحوه اجرای برنامه و گزارش به سطوح بالا مسئول و پاسخگو می باشد.</p>
ج-۱) ارتباطات	<p>شاغل این پست بصورت مستقیم و موثر با:</p> <p>معاونت درمان - آزمایشگاه استان - سازمان زندانها - با دانشگاههای منطقه ای - نیروی انتظامی - وزارت بهداشت و درمان - مرکز مدیریت بیماریها - مرکز تحقیقات بیماریهای ریوی در تبریز و تهران - روسای مستقیم و روسای شبکه شهرستانها - واحدهای بیماریهای شهرستانها - گروههای کارشناسی استان ارتباط کاری دارد.</p>
ج-۲) اختیارات	<p>شاغل این پست در چهارچوب قوانین و مقررات، آئین نامه ها و بخشنامه ها و با هماهنگی مسئولین ذیربط در قبال:</p> <p>- تهیه گزارش سالانه و تجزیه و تحلیل آن و دخالت در تغییر هدف گذاری پست سازمانی</p> <p>- دخالت در توزیع منابع براساس اولویت</p> <p>- حق رای در تعیین کارشناسان شهرستانی</p> <p>- تصمیم گیری در خصوص اولویت بندی تحقیق های کاربردی در پست سازمانی، اختیارات لازم را دارد.</p>
ج) شرایط محیط کار	<p>- در معرض ابتلاء به بیماری سل (بخصوص XDR, MDR)</p> <p>- خطرات جانبی در خصوص بازدید از شهرستانها</p> <p>- خطرات شرکت در جلسات خارج استانی (تصادفات)</p> <p>- کمبود منابع و حمایتها برای انجام شرح وظایف</p> <p>- انجام شرح وظایف گروههای پشتیبانی در اجرای برنامه</p> <p>- نگرش منفی جامعه در خصوص بیماری سل و جذام</p> <p>- نداشتن انگیزه مالی و شغلی و اهمیت ندادن به مدارک دانشگاهی</p>

فرم شرایط احراز

عنوان پست سازمانی: پزشک یا کارشناس مبارزه با بیماریهای سل و جذام رسته: بهداشتی و درمانی رشته شغلی: کارشناس مبارزه با بیماریها



الف) نیاز شغل
 ۱- داشتن گواهینامه: لیسانس - فوق لیسانس در یکی از رشته های: پزشکی اجتماعی - اپیدمیولوژی - بهداشت عمومی - آموزش بهداشت - حشره شناسی و مبارزه با ناقلین
 ۲- داشتن گواهینامه فوق لیسانس مدیریت خدمات بهداشتی و درمانی (به شرط داشتن لیسانس بهداشت یا گرایشهای آن)
 ۳- داشتن گواهینامه دکتری داروسازی با طی دوره MPH - پزشک عمومی
 ۴- داشتن گواهینامه کارشناسی ارشد علوم بهداشتی تغذیه (به شرط داشتن لیسانس بهداشت عمومی)
 مدارک تحصیلی پیشنهادی که در طرح طبقه بندی پیش بینی نشده:

ب) دوره های آموزشی اختصاصی
 آشنایی با عوارض داروی ضد سل - اصول پیشگیری بیماریهای مشترک انسان و حیوان ، پیامدهای نامطلوب متعاقب واکسیناسیون AEEA - ایمنی تزریق و ایمن سازی - برنامه کشوری نظام مراقبت عوامل خطر بیماریهای غیرواگیر - جامعه ایمن - ثبت علتی و طبقه بندی مرگ و میر - پیشگیری و مراقبت های بیماریهای تحت مراقبت جذام - پیشگیری و مراقبت بیماری سل

ج) تجربه مورد نیاز
 داشتن حداقل ۲ سال تجربه کاری مفید و مرتبط با شغل برای انجام موفقیت آمیز شرح وظایف ضروری است.

د) روانی شغل
 - داشتن خصوصیات جسمانی از قبیل راه رفتن - ایستادن - نشستن - بینایی و شنوایی سالم - صحبت کردن بلیغ و رسا - حمل برخی وسایل ضروری بوده و داشتن ویژگیهای روحی و روانی از قبیل دقت و تمرکز حواس - تجزیه و تحلیل مسائل - تصمیم گیری و برنامه ریزی و روابط عمومی قوی و توانایی ارتباط با بیماران و کارمندان شهرستانها می باشد.

ه) شغلی
 شاغل این پست بعد از کسب تجارب و احراز شرایط مربوطه قابلیت انتصاب به پستهای کارشناس مسئول مبارزه با بیماریهای واگیر و رئیس گروه کارشناسان بیماریها را دارد.

و) خصوصیات و ویژگیهای لازم دیگر
 - داشتن تیپ شخصیتی B
 - داشتن علاقه مندی

عنوان	نام و نام خانوادگی	امضاء	عنوان	نام و نام خانوادگی	امضاء
معاون فنی	سیدمحمد سیدحسینی		رئیس گروه کارشناسان تشکیلات و بهبود روشها		
معاون بهداشتی	دکتر عبدالله کفیلی		مدیر تشکیلات، آموزش و بودجه برنامه ای		
تجزیه و تحلیل گر شغل	دکتر جعفر محیدی		معاون پشتیبانی		
			میرسجاد سیدموسوی		

فرم شرح وظایف پست سازمانی

فرم ۲۳۴ (۴-۷۴) ت ۲ سازمان اموراداری و استخدامی کشور



۱- وزارت یا موسسه : دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز	۲- واحد سازمانی : مرکز بهداشت استان
۳- محل جغرافیائی خدمت : تبریز	۴- عنوان پست / شغل : پزشک یا کارشناس مبارزه با بیماریهای سل و جذام
۵- شماره پست سازمانی :	۶- رشته : بهداشتی و درمانی
۷- رشته فرعی : خدمات بهسازی و بهداشتی	۸- رشته شغلی : کارشناس مبارزه با بیماریها
۹- نوع پست / شغل : <input type="checkbox"/> موقت <input checked="" type="checkbox"/> ثابت	۱۰- وظایف پست فوق الذکر براساس وظایف واحد سازمانی که در تاریخ به تائید سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور رسیده بشرح زیر تعیین می گردد.

- ۱- ایجاد هماهنگی و نظارت بر اجرای برنامه های کشوری مبارزه با سل و جذام در سطح استان.
- ۲- پیش بینی و تهیه برنامه عملیاتی مبارزه با بیماریهای سل و جذام در سطح استان و پیشنهاد آن به گروه مربوطه.
- ۳- دریافت برنامه های عملیاتی تأیید شده و ابلاغ آن به واحدهای تابعه جهت اجراء.
- ۴- همکاری لازم جهت پیشگیری از گسترش بیماریهای سل و جذام از طریق بررسیهای اپیدمیولوژیکی.
- ۵- شرکت در برنامه های آموزشی و مطالعه آخرین تحقیقات پزشکی مربوطه.
- ۶- همکاری در کنترل تشخیص آزمایشگاهی بیماری جذام با هماهنگی مرکز تحقیقات و بیماریهای پوستی استان.
- ۷- تهیه مقالات علمی و آموزشی جهت ارتقاء سطح دانش عمومی و تخصصی و شرکت در سمینارهای مربوطه.
- ۸- شرکت در امر تحقیقات بهداشتی و درمانی و همکاری با سایر موسسات بهداشتی بمنظور ارتقاء سطح بهداشت عمومی.
- ۹- مشارکت در تهیه و تنظیم و اجرای برنامه های تحقیقاتی یا بررسیهای بهداشتی در حوزه عملکرد.
- ۱۰- همکاری لازم در کنترل آزمایشگاهی بیماری سل در سطح استان با همکاری مرکز تحقیقات سل و بیماریهای ریوی.
- ۱۱- پیش بینی و اعلام نیاز دارویی، آزمایشگاهی و ... و نظارت بر توزیع مناسب آن با همکاری اداره مربوطه.
- ۱۲- پیگیری روند عملیات اجرایی در زمینه مبارزه با بیماریهای واگیر و نظارت و ارزشیابی بر حسن اجرای برنامه های مربوطه.
- ۱۳- دریافت آمار و گزارشهای عملیات و برنامه های انجام شده از واحدهای تابعه و تنظیم گزارش نهایی و ارائه به سطوح بالاتر.
- ۱۴- شرکت در جلسات و کمیسیونهای مختلف و ارائه نظرات مشورتی و تخصصی.
- ۱۵- مشارکت در انجام تحقیقات علمی و کاربردی جهت ارتقاء کیفیت مبارزه با بیماریهای سل و جذام.
- ۱۶- تجزیه و تحلیل نتایج عملکرد برنامه های مبارزه با بیماریهای سل و جذام.
- ۱۷- تهیه و تدوین مطالب آموزشی.
- ۱۸- برنامه ریزیهای لازم برای جلب همکاری درون بخشی و برون سازمانی.
- ۱۹- انجام یا مشارکت در تحقیقات کاربردی عرصه سلامت در رشته شغلی مربوطه.
- ۲۰- امکان ایجاد ارتباط با کشورهای همجوار منطقه جهت کنترل بیماری در شهرهای مرزی.
- ۲۱- شرکت فعال در دوره های کارآموزی، مهارتی و آموزشی در جهت ارتقاء معلومات و توانمندیهای شغلی و بکارگیری نتایج آن در انجام وظایف محوله.
- ۲۲- انجام سایر امور مرتبط با شغل برحسب نظر مقام مافوق و مطابق مقررات .

مسئولین مربوطه	عنوان پست سازمانی	نام و نام خانوادگی	تاریخ	امضاء
تعیین کننده وظایف	معاون فنی		۸۷/۹/۶	
تائید کننده وظایف	معاون بهداشتی	دکتر احمد کوشا	۸۷/۹/۶	
مسئول واحد تشکیلات	مدیر تشکیلات، آموزش و بودجه برنامه ای	دکتر عبدالله کفیلی	۸۷/۹/۶	