



فرم شرح شغل

تاریخ تهیه: ۸۸/۵/۶

الف) شناسنامه شغل	<p>۱- عنوان پست سازمانی: کارشناس طراحی سیستم</p> <p>۲- واحد سازمانی: مدیریت آمار و اطلاع رسانی پزشکی</p> <p>۳- رشته: فناوری اطلاعات</p> <p>۴- رشته فرعی: امور نرم افزاری</p> <p>۵- رشته شغلی: تحلیل گر سیستم</p> <p>۶- گروه و طبقه شغلی (ورود به شغل):</p> <p>۷- عنوان سرپرست مستقیم: مدیر آمار و اطلاع رسانی پزشکی</p> <p>۸- نویسنده و تجزیه و تحلیل گردش: میرسجاد سیدموسوی</p> <p>۹- تعداد مصاحبه شوندگان: ۱ نفر</p> <p>۱۰- در تدوین این شرح شغل، شرایط احراز و شرح وظایف آقای امیر نقیلی همکاری فرمودند.</p>
ب ۱) خلاصه شغل	<p>۱- جمع آوری، مطالعه و تجزیه و تحلیل اطلاعات مربوط به پیشرفتهای علمی و تکنولوژیکی.</p> <p>۲- امکان سنجی و طراحی نقشه شبکه های رایانه ای با توجه به تعداد کاربران و حجم داده ها.</p> <p>۳- اجرای عملیات پیاده سازی ساختار شبکه های رایانه ای.</p>
ب ۲) هدف شغل	<p>تلاش در جهت ایجاد تسهیلات لازم برای اطلاع رسانی پزشکی و مکانیزه نمودن فرآیندهای اداری، آموزشی، پژوهشی و بهداشتی و درمانی.</p>
ج) مسئولیتها	<p>شاغل این پست در چهارچوب شرح رشته شغلی و نمونه وظایف مربوطه در قبال:</p> <p>کنترل و مدیریت کاربران شبکه، پشتیبانی از شبکه و اطلاعات سیستم، ایجاد بسترهای مناسب مخابراتی جهت اتصال واحدهای تابعه، پشتیبانی از داده های اطلاعاتی و اتوماسیون اداری، طراحی، نصب و راه اندازی سرورهای مورد نیاز مسئول و پاسخگو می باشد.</p>
ج ۱- ارباباطاف	<p>شاغل این پست بصورت مستقیم و موثر با:</p> <p>کارشناسان و مدیریت فن آوری اطلاعات، مسئولین رایانه واحدهای تابعه، شرکت های طرف قرارداد دانشگاه در زمینه نرم افزارهای رایانه، شرکت مخابرات استان ارتباط کاری دارد.</p>
ج ۲- اختیارات	<p>شاغل این پست در چهارچوب شرح وظایف مصوب و با هماهنگی مسئولین ذیربط در قبال راهنمایی و هدایت مسئولین رایانه واحدهای تابعه، ارائه مشاوره های فنی و مسئولین و کاربران اختیارات لازم را دارد.</p>
د) شرایط محیط کار	<p>۱- رعایت شرایط استاندارد اتاق های سرور و رایانه برای کارشناسان و مدیران سیستم و شبکه.</p> <p>۲- تراکم شدید کاری و تماس های مکرر تلفنی کاربران برای رفع مشکلات رایانه ای.</p> <p>۳- صدای آزاردهنده سرورهای مرکزی و آلودگی شدید هوای اتاق.</p> <p>۴- ضررهای ناشی از میدان های مغناطیسی سرورها و UPS ها.</p> <p>۵- احتمال خطرات ناشی از برق گرفتگی و آتش سوزی.</p>



فرم شرایط احراز

رشته شغلی : تحلیل گر سیستم

رسته: فناوری اطلاعات

عنوان پست سازمانی : کارشناس طراحی سیستم

(الف) مدارک و رشته تحصیلی مورد نیاز شغل	داشتن گواهینامه: لیسانس ، فوق لیسانس ، دکتری ترجیحاً در یکی از رشته های: مهندسی رایانه گرایش (نرم افزار- سخت افزار - معماری سیستم های رایانه ای) - مهندسی سیستم مدارک تحصیلی پیشنهادی که در طرح طبقه بندی پیش بینی نشده:															
(ب) دوره های آموزشی اختصاصی	آشنائی با بانک های اطلاعاتی آماری - آشنائی با منابع اطلاعاتی و اینترنتی - آشنائی با نرم افزارهای آماری - آمار در اینترنت - آموزش نرم افزار فتوشاپ تخصصی - آموزش نرم افزار فتوشاپ پیشرفته - استانداردهای فرآیندهای گردش اطلاعات - آموزش نرم افزار فتوشاپ مقدماتی - برنامه ریزی استراتژیک - شناخت فرآیندها - روشهای جمع آوری اطلاعات - روشها و اولویت بندی برنامه ها- مستندسازی مقالات علمی - کتابخوانی - اینترنت پیشرفته - اصول و تدوین اطلاعات آماری															
(ج) تجربه مورد نیاز	شاغل این پست بعد از کسب تجارب علمی و طی دوره های آموزش شغلی و تخصصی و با اشتغال عملی در بخش های رایانه ای واحدها و کار با سیستم های رایانه ای حداقل به مدت ۲ سال قابلیت های لازم را بدست می آورد.															
(د) شاغل خصوصیات جسمانی و روانی	- داشتن سلامت جسمانی از نظر حرکتی و توانائی کار با نرم افزار و سخت افزار . - داشتن سلامت روحی و روانی ، دقت ، تمرکز حواس ، قدرت تجزیه و تحلیل و توانائی ایجاد ارتباط و تعامل با کاربران و کارشناسان رایانه .															
(و) سبب شغلی دورنما و شرایط ارتقاء	شاغل این پست بعد از کسب تجارب علمی و عملی و احراز شرایط شغلی لازم قابلیت انتصاب به پست کارشناس مسئول فن آوری اطلاعات را دارد .															
(ر) لازم دیگر خصوصیات و ویژگیهای	- علاقمندی زیاد به علوم و فن آوری اطلاعات . - جدیت و پشتکار بالا . - وجدان کاری و حفظ اسرار و اطلاعات و رازداری .															
<table border="1"> <tr> <td data-bbox="1266 1786 1535 2120"> نام و نام خانوادگی امضاء مهر تاریخ </td> <td data-bbox="1078 1786 1266 2120"> نام و نام خانوادگی امضاء مهر تاریخ </td> <td data-bbox="827 1786 1078 2120"> عنوان امضاء مهر تاریخ </td> <td data-bbox="32 1786 827 2120"> نام و نام خانوادگی امضاء مهر تاریخ </td> </tr> <tr> <td> مدیرامار و اطلاع رسانی پزشکی </td> <td> مهندس جواد پورمنزده </td> <td> رئیس گروه کارشناسان تشکیلات و بهبود روشها </td> <td> سیدمحمد سیدحسینی </td> </tr> <tr> <td> معاون پشتیبانی </td> <td> دکتر جعفر مجیدی </td> <td> مدیر تشکیلات، آموزش و بودجه برنامه ای </td> <td> دکتر عبدالله کفیلی </td> </tr> <tr> <td> تجزیه و تحلیل گر شغل </td> <td> میرسجاد سیدموسوی صمد اقدام نیا </td> <td> معاون پشتیبانی </td> <td> دکتر جعفر مجیدی </td> </tr> </table>	نام و نام خانوادگی امضاء مهر تاریخ	نام و نام خانوادگی امضاء مهر تاریخ	عنوان امضاء مهر تاریخ	نام و نام خانوادگی امضاء مهر تاریخ	مدیرامار و اطلاع رسانی پزشکی	مهندس جواد پورمنزده	رئیس گروه کارشناسان تشکیلات و بهبود روشها	سیدمحمد سیدحسینی	معاون پشتیبانی	دکتر جعفر مجیدی	مدیر تشکیلات، آموزش و بودجه برنامه ای	دکتر عبدالله کفیلی	تجزیه و تحلیل گر شغل	میرسجاد سیدموسوی صمد اقدام نیا	معاون پشتیبانی	دکتر جعفر مجیدی
نام و نام خانوادگی امضاء مهر تاریخ	نام و نام خانوادگی امضاء مهر تاریخ	عنوان امضاء مهر تاریخ	نام و نام خانوادگی امضاء مهر تاریخ													
مدیرامار و اطلاع رسانی پزشکی	مهندس جواد پورمنزده	رئیس گروه کارشناسان تشکیلات و بهبود روشها	سیدمحمد سیدحسینی													
معاون پشتیبانی	دکتر جعفر مجیدی	مدیر تشکیلات، آموزش و بودجه برنامه ای	دکتر عبدالله کفیلی													
تجزیه و تحلیل گر شغل	میرسجاد سیدموسوی صمد اقدام نیا	معاون پشتیبانی	دکتر جعفر مجیدی													

فرم شرح وظایف پست سازمانی

فرم ۲۳۴ (۴ - ۷۴) ت ۲ سازمان اموراداری و استخدامی کشور



۱- وزارت یا موسسه : دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز	۲- واحدسازمانی : مدیریت آمار و اطلاع رسانی پزشکی
۳- محل جغرافیائی خدمت : تبریز	۴-عنوان پست / شغل : کارشناس طراحی سیستم
۵- شماره پست سازمانی :	۸- رشته شغلی: تحلیل گر سیستم
۶- رسته : فناوری اطلاعات	۷- رسته فرعی : امور نرم افزاری
۹- نوع پست / شغل : ■ ثابت □ موقت	۱۰- وظایف پست فوق الذکر براساس وظایف واحد سازمانی که در تاریخ به تأیید سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور رسیده بشرح زیر تعیین می گردد.

۱- جمع آوری ، مطالعه و تجزیه و تحلیل اطلاعات مربوط به پیشرفتهای علمی و تکنولوژیکی .
 ۲- امکان سنجی و طراحی نقشه سیستم ها و شبکه های رایانه ای با توجه به تعداد کاربران و حجم داده ها .
 ۳- اجرای عملیات پیاده سازی ساختار شبکه های رایانه ای در دانشگاه .
 ۴- ایجاد تسهیلات لازم برای اطلاع رسانی پزشکی و مکانیزه نمودن فرآیندهای اداری ، آموزشی و پژوهشی و
 ۵- کنترل و هدایت کاربران شبکه و کارشناسان رایانه واحدهای تابعه دانشگاه .
 ۶- پشتیبانی از اطلاعات سیستم و شبکه رایانه ای و داده های اطلاعاتی سیستم .
 ۷- طراحی ، نصب و راه اندازی سرورهای مورد نیاز دانشگاه .
 ۸- ارائه مشاوره های فنی و اطلاعاتی به مسئولین رایانه و کاربران شبکه برای رفع عیوب سیستم .
 ۹- نظارت بر جریان آماده سازی و راه اندازی دستگاه اصلی و کنترل های مربوطه .
 ۱۰- همکاری در تهیه و تنظیم برنامه کاری واحدهای تابعه .
 ۱۱- عیب یابی و رفع مشکلات بستر شبکه ارتباطی و سیستم های رایانه ای .
 ۱۲- مشارکت در سمینارهای تخصصی و انجام مطالعه پیشرفتهای علمی و فنی .
 ۱۳- مستندسازی فرآیند طراحی و اجرای پروژه های سیستم مورد نیاز دانشگاه .
 ۱۴- ایجاد بستر امنیتی مناسب جهت تبادل داده های اطلاعاتی .
 ۱۵- شرکت فعال در دوره های کارآموزی، مهارتی و آموزشی در جهت ارتقاء معلومات و توانمندیهای شغلی و بکارگیری نتایج آنها در انجام وظایف محوله .
 ۱۶- انجام سایر امور مربوطه طبق دستور مافوق مطابق مقررات .
 ۱۷- انجام یا مشارکت در تحقیقات کاربردی در عرصه نظام سلامت در رشته شغلی مربوطه که به تأیید مراجع ذریبط رسیده باشد.

مسئولین مربوطه	عنوان پست سازمانی	نام و نام خانوادگی	تاریخ	امضاء
تعیین کننده وظایف	مدیر آمار و اطلاع رسانی پزشکی	مهندس جواد پورمنزه	۸۸/۵/۶	
تأیید کننده وظایف	معاون پشتیبانی	دکتر جعفر مجیدی	۸۸/۵/۶	
مسئول واحدتشیکیات	مدیر تشکیلات، آموزش و بودجه برنامه ای	دکتر عبدالله کفیلی	۸۸/۵/۶	

نسخته