



فرم شرع شغل

تاریخ تهیه : ۸۸/۰۲/۱۸

	<p>۱- عنوان پست سازمانی : تکنسین تاسیسات</p> <p>۲- واحد سازمانی : مدیریت فنی و نظارت بر طرحهای عمرانی</p> <p>۳- رسته : فنی و مهندسی</p> <p>۴- رشته فرعی :</p> <p>۵- رشته شغلی :</p> <p>۶- گروه و طبقه شغلی (ورود به شغل) :</p> <p>۷- عنوان سربورست مستقیم : کارشناس تاسیسات</p> <p>۸- نویسنده و تجزیه و تحلیل گرشل : میرسجاد سیدموسی</p> <p>۹- تعداد مصاحبه شوندگان : ۱ نفر</p> <p>۱۰- در تدوین این شرح شغل ، شرایط احراز و شرح وظایف آقای حسین صبری همکاری فرمودند.</p>	الف) شناسنامه شغل
	<p>۱- مبادرت به انجام امور تاسیساتی .</p> <p>۲- نگهداری و مراقبت از موتورخانه ها</p> <p>۳- انجام تعمیرات لازم درخصوص امور تاسیساتی .</p> <p>۴- تعویض و ترمیم لوله های پوسیده و رفع اتصالات و اشکالات برقی .</p>	ج) خلاصه شغل
	تلاش در جهت مراقبت و نگهداشت تجهیزات و تاسیسات موتورخانه ها و انجام تعمیرات لازم در آنها .	ب) عدف شغل
	<p>شاغل این پست در چهارچوب شرح رشته شغلی و نمونه وظایف مربوطه در قبال :</p> <p>انجام امور مربوط به لوله کشی آب ، سیم کشی ، نگهداری از موتورخانه ها ، انجام تعمیرات لازم درخصوص امور تاسیساتی واحدهای اداری و خانه های سازمانی ، تعویض و ترمیم لوله های پوسیده ، رفع اتصالات و اشکالات برق و نگهداری از ژنراتورهای برق مسئول و پاسخگو می باشد .</p>	ج) ارزشات
	<p>شاغل این پست بصورت مستقیم و موثر با :</p> <p>کادر فنی شاغل در تاسیسات واحدها ، کارشناسان تاسیسات ، معاون و مدیر امور فنی و نظارت بر طرحهای عمرانی ، شرکت ها و موسسات فنی طرف قرارداد ارتباط کاری مستقیم دارد .</p>	ج) ارزشات
	<p>شاغل این پست در چهارچوب شرح وظایف مصوب و براساس مقررات و بخشنامه ها و آئین نامه های اجرائی در خصوص انتصاب روشهای اجرائی مربوط به تعمیرات و نگهداری و مراقبت از موتورخانه ها با هماهنگی مسئولین مربوطه اختیارات لازم را دارد .</p>	ج) ارزشات
	<p>۱- استفاده از تجهیزات مربوط به تاسیسات از جمله دستگاه موتورجوش ، گاز اکسیژن ، ابزار تعمیراتی .</p> <p>۲- مراقبتهای لازم و ضرورت رعایت موارد ایمنی و اصول حفاظتی .</p> <p>۳- احتمال خطرات ناشی از برق گرفتگی ، آتش سوزی ، نشت آب ، ریزش ساختمان ، افتادن از بلندی ، شکستگی اعضاء بدن و قطع عضو .</p> <p>۴- خستگی جسمی و روحی ناشی از جوشکاری در کانال ها .</p>	ج) توجهات کار



فرم شرایط احراز

عنوان پست سازمانی : تکنیکن تاسیسات

وسته: فنی و مهندسی

وسته شغلی :

فرم شرایط احراز

داشتن گواهینامه: در یکی از رشته های: با توجه به حذف رشته شغلی، الزامی بر تعیین مدرک و رشته تحصیلی نمی باشد.

مدارک تحصیلی پیشنهادی که در طرح طبقه بندی پیش بینی نشده:

اجرای سیستم لوله کشی گاز ، آزمایش - بازرگانی ، تحول و تزریق گاز در سیستم های لوله کشی گاز - علائم و تابلوها - تاسیسات گرمائی - تاسیسات تعویض هوا و تهویه - تاسیسات بهداشتی - تاسیسات آسانسور - دستگاه های گرم کننده و خنک کننده ، توزیع آب مصرفی در ساختمان - تامین هوای احتراق دیگ و آبگرمکن - عایق بندی و تنظیم صدا - ضوابط بهره برداری و نگهداری از سیستم لوله کشی گاز

شاغل این پست برای انجام موققیت آمیز این پست نیاز به کسب تجربیات علمی و طی دوره های آموزشی فنی و کسب تجارب عملی و اشتغال در واحدهای فنی و انجام امور تاسیساتی واحدها می باشد .

- داشتن سلامت جسمانی برای انجام امور تاسیساتی و فنی و نیاز به قدرت بدنی لازم .
- داشتن سلامت روحی و روانی از جمله دقت و تمرکز زیاد

شاغل این پست بعد از کسب تجارب علمی و عملی و احراز شرایط مربوطه از جمله اخذ مدرک دانشگاهی قابلیت انتساب به پستهای کاردانی و کارشناس تاسیسات را دارد .

- داشتن علاقمندی
- داشتن قدرت بدنی کافی
- داشتن احساس مسئولیت و وجود ان کاری بالا

تفصیل	ردیف	عنوان	نام و نام خانوادگی	امضاء	تفصیل	ردیف	عنوان	نام و نام خانوادگی	امضاء
۱) معرفی محدودیت های اجتماعی و روانی	۱	مدیر فنی و ناظارت بر طرح های عمرانی	مهندس مقدم		۲) معرفی محدودیت های اجتماعی و روانی	۲	معاون پشتیبانی	دکتر مجیدی	
۲) معرفی محدودیت های اجتماعی و روانی	۳	تصمیم اقدام نیا	میر سجاد سید موسوی		۳) معرفی محدودیت های اجتماعی و روانی	۴	تجزیه و تحلیل غر شغل	معاون پشتیبانی	
۳) معرفی محدودیت های اجتماعی و روانی	۵	دستگاه بندی	دکتر عبدالله کفیلی		۴) معرفی محدودیت های اجتماعی و روانی	۶	دستگاه بندی	سید محمد سید حسینی	



فرم شرح وظایف پست سازمانی

فرم ۲ سازمان امور اداری و استخدامی کشور

۱- وزارت یا موسسه : دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز	۲- واحد سازمانی : مدیریت فنی و نظارت بر طرح های عمرانی
۳- محل جغرافیائی خدمت : تبریز	۴- شماره پست سازمانی :
۶- رسته : فنی و مهندسی	۵- عنوان پست / شغل : تکنسین تاسیسات
۷- رشته فرعی : برق و تاسیسات	۸- رشته شغلی :
۹- نوع پست / شغل : <input checked="" type="checkbox"/> ثابت <input type="checkbox"/> موقت	۱۰- وظایف پست فوق الذکر برا ساس و ظایف واحد سازمانی که در تاریخ به تائید سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور رسیده بشرح زیر تعیین می گردد.

- ۱- مطالعه و بررسی قوانین و مقررات و بخشانمه ها و آئین نامه های اجرایی مربوط .
- ۲- نگهداری وسائل تاسیساتی تهווیه و تبزید .
- ۳- لوله کشی ساختمانها و تعمیر وسائل تاسیساتی .
- ۴- تهیه قطعات یدکی و نصب و انتقال و تعمیر موتور و تلمبه .
- ۵- تعمیر تاسیسات تهווیه و حرارت مرکزی .
- ۶- بهره برداری از دستگاه های تهווیه و تعمیر وسائل تهווیه و شوفاز .
- ۷- نصب مخازن هوایی آب و تعمیر تلمبه های سوخت رسانی .
- ۸- محاسبه و برآورد قیمت سانترالهای بزرگ و تاسیسات کارگاهی و یا تجهیزات بیمارستانها .
- ۹- کمک در انجام امور فنی و مهندسی مربوط به نگهداری از ساختمانها و تاسیسات ناحیه صنعتی از قبیل آب و برق ، فاضلاب ، آسانسور و جرثقیل ، تهווیه و شوفاز .
- ۱۰- تهیه طرح قطعات نوسازی ساده کوچک مربوط به تاسیسات .
- ۱۱- بررسی و تشخیص عیوب دستگاه های تاسیساتی .
- ۱۲- آموزش و راهنمایی تکنسین های مربوط در نصب ، آزمایش ، بهره برداری و نگهداری تاسیسات .
- ۱۳- مطالعه نقشه های اجرائی و تاسیسات مکانیکی پروژه ها به منظور آگاهی از وضعیت آنها و دریافت راهنمایی های لازم از سرپرست ذیربط .
- ۱۴- بازدید مستمر از اجرای پروژه های تاسیسات مکانیکی ساختمانهای در حال احداث و ارائه گزارش های لازم .
- ۱۵- بررسی صورت وضعیتهاي موقت و قطعی پیمانکاران براساس نقشه های ابلاغی ضوابط جاری و فهرست بهاء مربوطه .
- ۱۶- همکاری در انجام محاسبات و برآوردهای لازم .
- ۱۷- جمع آوری اطلاعات و آمار مورد نیاز پروژه های تاسیسات مکانیکی .
- ۱۸- بررسی گزارش های اولیه در زمینه مصالح مورد نیاز پروژه های تاسیسات مکانیکی و اظهارنظرهای لازم .
- ۱۹- طراحی و ترسیم نقشه های اجرائی .
- ۲۰- شرکت فعال در دوره های کارآموزی ، مهارتی و آموزشی در جهت ارتقاء معلومات و توانمندیهای شغلی و بکارگیری نتایج آنها در انجام وظایف محوله .
- ۲۱- انجام سایر امور مربوطه طبق دستور مأفوقة مطابق مقررات .

مسئولین مربوطه	عنوان پست سازمانی	نام و نام خانوادگی	تاریخ	امضاء
تعیین کننده وظایف	مدیر فنی و نظارت بر طرحهای عمرانی	مهندس مقدم	۸۸/۲/۱۸	
تائید کننده وظایف	معاون پشتیبانی	دکتر مجیدی	۸۸/۲/۱۸	
مسئول واحد تشكیلات	مدیر تشكیلات، آموزش و بودجه برنامه ای	دکتر عبدالله کشفی	۸۸/۲/۱۸	